

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол от 30.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы Ю.Д.Никонов  
Приказ № 601 от 31.08.2023г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6» г.МЕГИОНА

Персонализированная программа наставничества  
на 2023-2024 учебный год

Наставник: Колосов Павел Геннадиевич

Молодые специалисты: Ифтоди Григорий Васильевич,  
Клещев Виктор Иванович, Клещева Олеся Александрована

г.Мегион

## Описание проблемы

Наставничество занимает особое место в профессиональном становлении молодого специалиста, когда происходит процесс его вхождения в трудовую деятельность, закрепление на первом рабочем месте. Данный период является одним из наиболее ответственных в жизни человека, вступающего в самостоятельную жизнь, требует особого внимания со стороны педагогических коллективов образовательных учреждений. Все педагоги школ, работавшие когда-то и работающие в данный момент, прекрасно знают, как трудно молодому, вновь пришедшему учителю в школе. Успешная профессиональная адаптация является одним из показателей обоснованности выбора профессии и способствует развитию положительного отношения специалиста к своей профессиональной деятельности.

### Цель и задачи программы наставничества

**Цель:** максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации молодых и вновь прибывших специалистов.

#### Задачи:

- 1) Помочь молодому учителю адаптироваться в условиях педагогической среды, реализовать себя, развить личностные качества, коммуникативные умения, создать для молодого специалиста условия, направленные на активизацию всей его педагогической деятельности.
- 2) Выявить склонности, потребности, возможности и трудности в работе наставляемых педагогов через беседы и наблюдения.
- 3) Спланировать систему мероприятий для передачи навыков, знаний, формирования ценностей у педагога с целью повышения личностного и профессионального уровня наставляемого.
- 4) Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности наставляемого педагога.
- 5) Оценить результаты программы и ее эффективность.

### Участники наставнической деятельности

Начинающий педагог		Наставник		
ФИО	Образование	ФИО	Образование	Квалификационная категория
Ифтоди Григорий Васильевич	высшее	Колосов Павел Геннадиевич	высшее	первая
Клещев Виктор Иванович	высшее			
Клещева Олеся Александровна	высшее			

### Формы и виды наставничества

Формой наставничества данной программы является «учитель-учитель».

Применяемые в программе элементы **технологий:** традиционная модель наставничества, ситуационное наставничество, партнёрское, саморегулируемое наставничество, реверсивное, виртуальное, тьюторство, медиация, проектная.

### Направления наставнической деятельности:

- адаптационная работа;
- психологическая поддержка;
- мотивация самообразования;
- организация профессиональной коммуникации.

### Срок реализации программы

Персонализированная программа наставничества рассчитана на 1 год

Начало реализации программы - 01.09.2023 г., срок окончания - 1.09 2024 года.

### План мероприятий, направленный на устранение профессиональных затруднений наставляемого

Месяц	Содержание работы
Сентябрь	1. Знакомство с учителем. Организационные мероприятия: <ul style="list-style-type: none"><li>• собеседование с молодым специалистом;</li><li>• знакомство с традициями школы;</li><li>• выбор и назначение наставников.</li></ul> 2. Диагностика умений и навыков молодого учителя. 3. Общая характеристика основных проблем начинающего педагога. 4. Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами.
Октябрь	Изучение нормативно- правовой базы. Ведение документации. 1. Изучение «Закона об образовании», документов Министерства образования, локальных актов школы, включающих в себя положения о заполнении, ведении и проверке классных журналов, тетрадей учащихся; положение о внеурочной деятельности, факультативе, курсе по выбору; положение о дежурном классе и дежурном учителе, документы НОТ. 2. Знакомство с УМК, предметными программами. 3. Коррекция календарных и поурочных планов молодых специалистов
Ноябрь, март	Современный урок. Требования к организации. 1. Методические требования к уроку. 2. Семинар-практикум «Типы и формы уроков, факторы, влияющие на качество преподавания». 3. Подробный анализ типов и структуры уроков в соответствии с классификацией по основной дидактической задаче. 4. Соответствие методов обучения формам организации уроков. 5. Примерная схема тематического плана урока. 6. Санитарно-гигиенические требования
Декабрь	Современный урок. Требования к организации. 1. Оценивание знаний обучающихся: теория, психология, практика. 2. Нормы оценивания учебной деятельности. 3. Виды контроля и их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала. 4. Организация мониторинговых исследований. 5. Система мер, направленных на предупреждение неуспеваемости школьников. Практикум «Организация дифференцированного и персонализированного подходов к обучающимся»
Февраль	Социально- эмоциональное развитие. Функция общения 1. Дискуссия на тему: «Всемогущие эмоции». Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций («Учитель-ученик», «Ученик-ученик»).

	<p>2. Анализ различных стилей педагогического общения. Преимущества демократического стиля общения.</p> <p>3. Изучение методических разработок: «Система мер, направленных на предупреждение неуспеваемости обучающихся»; «Анализ внеклассного мероприятия», «Методика проведения родительского собрания», «Тематика родительских собраний»</p> <p>Психологические тренинги «Учусь строить отношения», «Анализ педагогических ситуаций»</p>
Апрель	<p>Самообразование учителя – лучшее обучение.</p> <p>1. Выбор методической темы. Планирование работы над методической темой на год: схема плана работы над методической темой (программа саморазвития)</p> <p>2. Микроисследование организации работы с начинающими педагогами в школе и уровни компетенции молодого специалиста</p>
Май	<p>Бенефис молодого учителя.</p> <p>1. Творческий отчёт молодых педагогов.</p> <p>2. Творческий отчет учителя-наставника.</p> <p>Круглый стол «Педагогическая культура учителя – основа гуманизации учебно-воспитательного процесса»</p>
В течение года	<p>Выявление педагогических проблем молодых учителей, выработка необходимых рекомендаций.</p> <p>Участие молодых специалистов в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д.</p>

#### **Планируемые результаты**

- 1) Успешная адаптация молодого педагога в школе
- 2) Повышение профессиональной компетенции молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса
- 3) Своевременное и качественное заполнение документации
- 4) Совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся
- 5) Использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий