

ПРИНЯТО  
Совет обучающихся  
протокол  
от 30.08.2020 №1

СОГЛАСОВАНО  
Управляющий совет  
протокол  
от 24.08.2020 №1

СОГЛАСОВАНО  
Педагогический совет  
протокол  
от 24.08.2020 №1

УТВЕРЖДЕНО  
приказ  
МБОУ «СОШ №6»  
от 31.08.2020 № 433-о

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и**  
**промежуточной аттестации обучающихся**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации (далее - Положение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020г. №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями);
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» г. Мегиона (далее – МБОУ «СОШ№6»);

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ «СОШ №6», регулирующим периодичность, порядок и формы проведения промежуточной аттестации, обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных Федеральными государственными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования (ФГОС), федеральным компонентом государственного образовательного стандарта (ФКГОС).

1.5. Промежуточная аттестация-это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится со 2 класса.

1.6. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

1.7. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

**II. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости**  
**обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного года с целью систематического контроля освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание степени достижения планируемых результатов основной образовательной программы, в том числе, предметных, метапредметных достижений.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится:

- поурочно, потемно,
- по учебным (четвертям) триместрам.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении поурочного, потемного текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса.

2.6. Оценивание по учебным триместрам определяется во 2-11-х классах по предметам с недельной нагрузкой не менее 1 часа на основании результатов текущего контроля успеваемости в нижеприведенном порядке:

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.7.1. в 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.7.2. во 2–11-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале (от «2» до «5») по учебным предметам;
- безотметочно по элективным курсам, курсам по выбору;

2.8. Учитель в соответствии с используемыми методами оценки знаний обучающихся и рекомендациями об оценке знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта, проставляет обучающимся в журнал отметки по учебному предмету, учитывая требования, указанные в Приложении 1 к данному Положению.

2.9. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении триместровых отметок.

2.10. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.11. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за триместр (четверть):

- обучающимся, пропустившим 2/3 учебного времени по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, отметка за триместр (четверть) не выставляется. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в соответствии с индивидуальным графиком, утвержденным директором МБОУ «СОШ №6» и согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

- отметки обучающимся за триместр (четверть) выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно, за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации;

- за 2 недели до начала каникул, окончания триместра проводится совещание по предварительным результатам за триместр, на которое классный руководитель готовит сводную ведомость предварительной успеваемости по классу по итогам триместра.

2.12. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных журналах и дневниках обучающихся, классных журналах (бумажный вариант) в 9, 11 классах по решению педагогического совета.

2.13. В случае полного освобождения обучающегося от физической культуры (практической части) по состоянию здоровья, оцениванию подлежит знание

им теоретических основ предмета, а также формой текущего контроля может быть исследовательская (творческая) работа или реферат.

2.14. Классные руководители, учителя-предметники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости, обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.15. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.16. Родителям (законным представителям) обучающихся, получивших неудовлетворительные отметки по итогам триместров (четверти) по одному и более предметам, в трехдневный срок направляется письменное уведомление за подписью директора МБОУ «СОШ №6».

2.17. Отметка обучающимся за триместры (четверть) выставляется на основе результатов особо значимых письменных работ и устных ответов в зависимости от предмета. В спорных случаях отметка выставляется в пользу обучающегося.

2.18. Отметка за триместр (четверть) считается обоснованной при наличии у обучающегося не менее трех текущих отметок по данному предмету.

### **III. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в МБОУ «СОШ №6» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального, основного, среднего общего образования. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования, обучающиеся среднего общего образования.

3.4. При проведении промежуточной аттестации используются следующие модели:

3.4.1. Модель 1: промежуточная аттестация проводится на основе результатов триместровых аттестаций и представляет собой среднее арифметическое результатов триместровых аттестаций.

3.4.2. Модель 2: промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры независимой от триместровых аттестаций.

3.4.3. Модель промежуточной аттестации определяется решением педагогического совета МБОУ «СОШ №6».

3.5. Промежуточная аттестация по модели 1:

3.5.1. Результатом промежуточной аттестации во 2-4 классах является годовая отметка, определяемая как среднее арифметическое триместровых отметок. Округление результата проводится в пользу обучающегося. В личное дело обучающегося выставляется годовая отметка.

3.5.2. Результатом промежуточной аттестации в 5-9 классах является годовая отметка, определяемая как среднее арифметическое триместровых отметок. В личное дело обучающихся 5-8 классов выставляется годовая отметка. Итоговая отметка обучающихся 9-х классов определяется Порядком заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

3.5.3. Результатом промежуточной аттестации в 10-11 классах является годовая отметка, определяемая как среднее арифметическое триместровых отметок. В личное дело обучающихся 10 классов выставляется годовая отметка. Итоговая отметка обучающихся 11-х классов определяется Порядком заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

3.6. Промежуточная аттестация по модели 2:

3.6.1. Педагогическим советом определяется перечень предметов и формы проведения промежуточной аттестации по модели 2.

3.6.2. Формами промежуточной аттестации по модели 2 являются:

- контрольная работа, тест, творческая работа, сочинение, изложение, диктант, реферат, собеседование, проект, проверка читательских умений, зачёт, исследовательская работа, комплексная контрольная работа, контроль знаний с использованием КИМ, Контрольная работа по английскому языку состоит из устной и письменной части.

По предмету «физическая культура» в форме сдачи нормативов, перечень и объём которых определяется рабочей программой с учётом здоровья обучающихся, их возрастных и психологических особенностей.

Промежуточная аттестация по предметам: «музыка», «изобразительное искусство», «технология» выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости с обязательным учетом качества знаний, по работам, носящим контрольный характер.

3.6.3. В качестве результатов промежуточной аттестации по модели 2 могут быть зачтены результаты призовых мест в очных олимпиадах (муниципальный, региональный, всероссийский уровень) по соответствующим предметам.

3.6.4. Промежуточная аттестация по модели осуществляется в период с 10 мая по 21 мая по расписанию, утвержденному директором МБОУ «СОШ №6» в срок до 25 апреля текущего учебного года. Сроки промежуточной аттестации указываются в календарном учебном графике.

3.6.5. Информация о проведении промежуточной аттестации по модели 2 (форма, сроки и порядок проведения) доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте МБОУ «СОШ №6», родительских и ученических собраниях.

3.6.6. Не позднее, чем за 3 месяца на заседаниях школьных методических объединений учителей составляется спецификация контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации по модели 2.

3.6.7. Тексты работ для проведения промежуточной аттестации по модели 2 рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений учителей, согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждаются директором МБОУ «СОШ №6», не позднее, чем за 7 дней до проведения промежуточной аттестации.

3.6.8 Промежуточная аттестация по модели 2 проводится учителем, преподающим в данном классе, в присутствии ассистентов из числа педагогов, назначенных приказом МБОУ «СОШ №6».

3.6.9 Фиксация результатов промежуточной аттестации по модели 2 осуществляется по пятибалльной системе (Приложение 1). Отметка выставляется в классный журнал в дату проведения промежуточной аттестации согласно графику, утвержденному приказом директора МБОУ «СОШ №6». В случае выполнения работы в рамках промежуточной аттестации в другой день (см.п.3.6.18, 3.6.20, 3.6.21) отметка выставляется после «н» через дробь.

Результаты промежуточной аттестации по модели 2 учитываются при выставлении отметки по предмету за учебный год.

3.6.10. После проведения промежуточной аттестации учитель заполняет протокол промежуточной аттестации (Приложение 2), анализирует результаты.

3.6.11. В трёхдневный срок после проведения промежуточной аттестации учитель сдает:

- руководителю МО протокол для подведения итогов промежуточной аттестации;
- в учебную часть контрольно-измерительные материалы (тексты контрольных работ) и подшитые работы обучающихся.

3.6.12. Классный руководитель заполняет сводную ведомость промежуточной аттестации по её результатам и предоставляет в учебную часть в течение 3 дней после окончания промежуточной аттестации (Приложение 3).

3.6.13. Руководитель МО оформляет ведомость по промежуточной аттестации (Приложение 4) по всем предметам своего профиля (по каждому предмету отдельно) и сдает в учебную часть не позднее 31 мая текущего учебного года.

3.6.14. Протоколы промежуточной аттестации, работы обучающихся хранятся в течение последующего учебного года. По окончании учебного года протоколы сдаются в архив и хранятся в соответствии с требованиями делопроизводства.

3.6.15. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе формирует мониторинг промежуточной аттестации, готовит статистическую справку в сроки, установленные приказом по МБОУ «СОШ №6».

3.6.16. По результатам промежуточной аттестации руководитель МБОУ «СОШ №6» принимает управленческие решения и закрепляет их приказом.

3.6.17. Результаты промежуточной аттестации обсуждаются на педагогических советах, заседаниях методических объединений, принимаются коллегиальные решения по устранению выявленных в ходе промежуточной аттестации проблемных зон.

3.6.18. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса обучающемуся устанавливаются другие сроки проведения промежуточной аттестации по модели 2. Новый срок определяется МБОУ «СОШ №6» на основании заявления родителей (законных представителей).

3.6.19. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации по модели 2 обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные

представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации по модели 2 обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.6.20. Для обучающихся, которые отсутствуют на промежуточной аттестации по модели 2 по уважительной причине (заявление родителей (законных представителей)), устанавливаются дополнительные сроки для прохождения промежуточной аттестации согласно приказу МБОУ «СОШ №6», но не позднее 31 мая текущего учебного года.

3.6.21. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации по модели 2 устанавливаются МБОУ «СОШ №6» для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- заболевшие на период проведения промежуточной аттестации на основании справки из медицинского учреждения;

- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.6.22. Промежуточная аттестация по модели 2 для обучающихся, которые обучаются на дому, выставляется на основе отметок за итоговые контрольные работы по предметам.

#### **IV. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. МБОУ «СОШ №6» создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, отсутствие его по уважительной причине, каникулярное время.

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.7. Обучающиеся МБОУ «СОШ №6», не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.8. Ликвидация академической задолженности осуществляется согласно требованиям Положения о порядке ликвидации академической задолженности, утвержденного приказом МБОУ «СОШ №6».

## **V. Порядок прохождения промежуточной аттестации экстернов**

5.1. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования проходят промежуточную аттестацию экстерном.

5.2. Порядок прохождения аттестации определяется с учётом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

5.3. МБОУ «СОШ№6» издаёт приказ на проведение промежуточной аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования или самообразования, где утверждается график проведения промежуточной аттестации.

5.4. Проведение промежуточной аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования, осуществляется на безвозмездной основе.

5.5. МБОУ «СОШ№6» несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

5.6. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования имеют право на обеспечение учебниками и учебными пособиями из фондов МБОУ «СОШ№6».

5.7. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин образуется академическая задолженность, которую обучающиеся обязаны ликвидировать. МБОУ «СОШ№6», родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся обучения в форме семейного образования или самообразования, обязаны создать обучающемуся условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

5.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, установленные МБОУ «СОШ№6», в пределах одного года (до прохождения следующей промежуточной аттестации) с момента образования академической задолженности.

5.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создаётся комиссия.

5.10. Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.



Приложение 1  
к Положению о формах, периодичности и  
порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации

Критерии и нормы оценочной деятельности

В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При 5 - балльной оценке (от «2» до «5») для всех установлены общедидактические критерии.

Общим критерием выставления отметки за выполненную работу является:

Отметка «5» - выполнено 86-100% объема задания;

Отметка «4» - выполнено 66-85% объема задания;

Отметка «3» - выполнено 50-65% объема задания;

Отметка «2» - выполнено 49% или менее объема задания;

*1. Общие критерии*

Отметка «5» ставится в случае:

- Знания, понимания, глубины усвоения обучающимися всего объёма программного материала.
- Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации.
- Отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «4»:

- Знание всего изученного программного материала.
- Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
- Незначительные (негрубые) ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3» (уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий):

- Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя.
- Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы.
- Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2»:

- Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале.
- Отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.
- Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

## 2. Устный ответ

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;
- самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.
- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;
- не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
- допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
- не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов,

опытов или допустил ошибки при их изложении;

- испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении
- конкретных примеров практического применения теорий;
- отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
- обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну - две грубые ошибки.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- не делает выводов и обобщений;
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Примечание. По окончании устного ответа обучающегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная отметка. Возможно привлечение других обучающихся для анализа ответа, самоанализ, предложение отметки.

### 3. *Оценивание самостоятельных, письменных и контрольных работ*

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- выполнил работу без ошибок и недочётов;
- допустил не более одного недочёта.

Отметка «4» ставится, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней:

- не более одной негрубой ошибки и одного недочёта;
- или не более двух недочётов.

Отметка «3» ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил:

- не более двух грубых ошибок;
- или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта;
- или не более двух-трех негрубых ошибок;
- или одной негрубой ошибки и трех недочётов;
- или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочётов.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена отметка «3»;
- или если правильно выполнил менее половины работы.

Примечание.

1) Учитель имеет право поставить обучающемуся отметку выше той, которая предусмотрена нормами, если учащимся оригинально выполнена работа.

2) Отметки с анализом доводятся до сведения обучающихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

3) Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением, оценок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах не позже, чем через неделю после их проведения.

#### 4. *Оценивание выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам*

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- правильно определил цель опыта; выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
- самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;
- научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;
- правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы);
- проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы);
- эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

Отметка «4» ставится, если обучающийся выполнил требования к отметке «5», но:

- опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
- или было допущено два-три недочёта;
- или не более одной негрубой ошибки и одного недочёта,
- или эксперимент проведен не полностью;
- или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
- или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;
- опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчёте были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);
- допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил

нужное оборудование и объём выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;

- или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
- или в ходе работы и в отчете обнаружилось в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к отметке "3";
- допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

Примечание.

1) В тех случаях, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в процессе работы, но не избежал тех или иных

недостатков, отметка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.

2) Отметки с анализом доводятся до сведения обучающихся, как правило, на последующем уроке.

### 5. *Общая классификация ошибок*

При оценке знаний обучающихся следует учитывать все ошибки и недочёты.

Ошибками считаются:

- незнание определения основных понятий; законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение, ОБЖ);
- неумение выделить в ответе главное;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;
- небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

Недочётами являются:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного, двух из этих признаков второстепенными; ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.
- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (арифметические - кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

### 6. *Оценивание проектных работ*

6.1. При описании результатов выполнения проекта вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырех критериев:

- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза,

макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

- сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

6.2. С целью определения степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения проекта учитывается три уровня сформированности навыков проектной деятельности: ниже базового уровня, базовый уровень и уровень, выше базового.

6.3. Оценивание проектной работы происходит в соответствии с требованиями оценочного листа проекта, утвержденного Положением о проектной деятельности обучающихся МБОУ «СОШ №6».

6.4. Итоговая отметка по каждому критерию и итоговая отметка в целом за проект определяется как среднее арифметическое отметок, выставленных руководителем проекта и членами экспертной комиссии. При этом итоговая отметка выставляется в пользу обучающегося на основании правил математического округления.

Приложение 2  
к Положению о формах, периодичности и  
порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №6» г.Мегиона

Протокол  
промежуточной аттестации

Предмет \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Количество обучающихся по списку \_\_\_\_\_ (чел)

Количество обучающихся, участвующих в промежуточной аттестации \_\_\_\_\_ (чел)

Количество освобождённых от промежуточной аттестации \_\_\_\_\_ (чел)

Список освобождённых от промежуточной аттестации с указанием причины

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя обучающегося	Отметка за работу	Отметка за год	Особое мнение о работе обучающегося в рамках промежуточной аттестации*
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

21				
22				
...				

\*- необязательно для заполнения

Запись о случаях нарушений установленного порядка проведения промежуточной аттестации:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата внесения отметок в протокол « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ассистенты \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Результаты промежуточной аттестации по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе

Всего в классе	Участвовало в промежуточной аттестации	На «5»	На «4»	На «3»	На «2»	Результаты промежуточной аттестации		Результаты аттестации за год		ДИНАМИКА	
						% усвоения	% качества	% усвоения	% качества	% усвоения	% качества

Сравнительная таблица результатов промежуточной и годовой аттестации

№ п/п	Результативность экзамена	Кол-во человек	Что составляет в %
1.	Подтвердили на промежуточной аттестации годовую отметку		
2.	Повысили результат на промежуточной аттестации		
3.	Понизили результат на промежуточной аттестации		

Фамилия, имя обучающихся, получивших на промежуточной аттестации отметку «2»

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

расшифровка



Приложение 3  
к Положению о формах, периодичности и  
порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации

Сводная ведомость результатов промежуточной аттестации за 20\_\_ - 20\_\_ учебный год.

Класс \_\_\_\_\_ Классный руководитель \_\_\_\_\_

№	Фамилия имя обучающегося	Отметки по предметам							
		Русский язык	Математика	История	Обществознание	Биология	Физика	Химия	и т.д.
1									
2									
3									

Итоги промежуточной аттестации по \_\_\_\_\_ классу за 20\_\_ - 20\_\_ учебный год

Всего в классе	Участвовало в промежуточной аттестации	На «5»	На «4» и «5»	На «3»	На «2»	Результаты промежуточной аттестации		Результаты аттестации за год		ДИНАМИКА	
						% успех	% качества	% успех	% качества	% успех	% качества

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка

Приложение 4  
к Положению о формах, периодичности и  
порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации

Итоги промежуточной аттестации по \_\_\_\_\_ за 20\_\_ -  
20\_\_ учебный год

(указывается предмет)

Класс	Всего по списку	Участвовало в промежуточной аттестации	На «5»	На «4»	На «3»	На «2»	Результаты промежуточной аттестации		Результаты аттестации за год		ДИНАМИКА	
							% успех	% качества	% успех	% качества	% успех	% качества
5А												
5Б												
5В												
Итого												
6А												
6Б												
6В												
Итого												
7А												
7Б												
7В												
7Г												
Итого												
И т.д.												

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Руководитель МО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка